***Додаток 3*** *до регламенту (пункт 4.2.)*

**Форма заявки для організацій інших відомств**

(на офіційному бланку організації-замовника)

Проректору з наукової роботи

Київського національного університету імені Тараса Шевченка

**ЗАЯВКА №**

**від « » « » 20 р.**

на проведення робіт з використанням можливостей ЦККНО ЛФАВЕ Київського національного університету імені Тараса Шевченка

В заявці відображається:

1. Назва організації-заявника.
2. Конкретне завдання, мета та тема досліджень.
3. Бажані терміни виконання.
4. Попередня інформація про зразки (кількість, матеріал, тип, розмір, форма тощо).
5. Бажана форма розрахунку за виконання науково-дослідних робіт (договір на виконання науково-дослідних робіт, послуг, поштовий переказ, дольова участь в виконанні спільних робіт, грантів тощо).

6. Реквізити представника замовника (контактної особи).

Керівник організації-заявника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Примітка.*

1. *Зразки готує замовник згідно вимог виконавця в кожному окремому випадку.*