

Додаток 1 до регламенту (пункт 2.4.1.)

Керівнику ЦККНО ЛФАВЕ
Київського національного
університету імені Тараса Шевченка

ЗАЯВКА НА ВИКОНАННЯ РОБІТ В ЦККНО ЛФАВЕ КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА

« __ » « _____ » 20 __ р.

Інформація про замовника

Відділ, лабораторія:			
Номер (шифр) теми, проекту, гранту, договору	Назва теми, проекту, гранту. договору		
Прізвище, ім'я, по батькові керівника		Тел./Факс, Моб. тел., E-mail:	

Мета досліджень:

--

Завдання досліджень:

Конкретне завдання (тема) досліджень:			
Очікувані результати:			
Контактна особа:			
Присутність представника замовника:		☐ Необхідне	☐ Необов'язкове

Бажані терміни досліджень:

Заявлені дати проведення робіт: (до 3 дат в кварталі)	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.

Опис зразків: (кількість, матеріал, тип, розмір, форма тощо)

Зразки готує замовник згідно вимог виконавця в кожному окремому випадку

Особливі відмітки:

Керівник структурного підрозділу _____

Керівник організації-заявника

Форма заявки для організацій інших відомств
(на офіційному бланку організації-замовника)

Проректору з наукової роботи
Київського національного
університету імені Тараса Шевченка

ЗАЯВКА №
від « » « » 20 р.

на проведення робіт з використанням можливостей ЦККНО ЛФАВЕ Київського національного університету імені Тараса Шевченка

В заявці відображається:

1. Назва організації-заявника.
2. Конкретне завдання, мета та тема досліджень.
3. Бажані терміни виконання.
4. Попередня інформація про зразки (кількість, матеріал, тип, розмір, форма тощо).
5. Бажана форма розрахунку за виконання науково-дослідних робіт (договір на виконання науково-дослідних робіт, послуг, поштовий переказ, дольова участь в виконанні спільних робіт, грантів тощо).
6. Реквізити представника замовника (контактної особи).

Керівник організації-заявника _____

Примітка.

1. Зразки готує замовник згідно вимог виконавця в кожному окремому випадку.